

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD
ODDZIAŁ W LUBLINIE
ul. Ogrodowa 21
20-075 Lublin

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne długości 9,55 km

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

Główny przedmiot

nazwa: Ocena wpływu projektu budowlanego na środowisko naturalne
kod: 71313400-9

dodatkowy przedmiot

nazwa: Usługi środowiska naturalnego
kod: 90700000-4

Zatwierdził:

mgr inż. Zbigniew Szepietowski

Lublin, dnia 2009 – 02 - 24

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Załącznik Nr 2: Oświadczenie Wykonawcy o potencjale kadrowym;

Rozdział II: Formularz Oferty

Rozdział III: Istotne dla stron postanowienia umowy

Rozdział IV: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział V: Formularz cenowy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

Rozdział I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJĄCY

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Lublinie

ul. Ogrodowa 21, tel./fax. 53-492-39, fax. (+48 81) 53-244-67,
http:// www.gddkia.gov.pl, e-mail: zam_publ@lublin.gddkia.gov.pl
NIP: 712-24-27-134, Regon: 01751157500161

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem:

GDDKiA-O/LU-R2jł/417/ST-Wyk-S17/ /09.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA:

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu**

nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmian.).

3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt - Lublin - Zamość - Hrebenne długości ok. 9,55 km. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale IV instrukcji. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji „Przedmiotem zamówienia”, „Raport Środowiskowy”, „Raport” lub „Opracowanie”

CPV:

71313400-9 – *Ocena wpływu projektu budowlanego na środowisko naturalne*

90700000-4 - *Usługi środowiska naturalnego*

4.2. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom stawianym w Opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział IV).

4.3. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia i w jego okolicy, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.

4.5. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w całym jego zakresie.

4.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

4.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie **czterech (4) miesięcy od dnia podpisania umowy.**

6. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał niżej określone warunki formalne i merytoryczne:

6.1. Warunki ogólne udziału w postępowaniu

- 6.1.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Pzp oraz spełniający określone warunki udziału w postępowaniu.
- 6.1.2. Wymagania określone w pkt. 6.1.1. mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

6.2. Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt. 1÷3 Ustawy.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy spełniający minimalne warunki określone poniżej.

Informacje potwierdzające spełnienie warunków merytorycznych udziału w postępowaniu winny być przedstawione na formularzach załączonych do niniejszej Instrukcji.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

6.2.1. Potencjał kadrowy

Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do realizacji zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takich osób. Wykonawca wskaże kandydatów na stanowisko:

1. **Specjaliści w zakresie ochrony środowiska** – wymagane wykształcenie wyższe w zakresie ochrony środowiska oraz doświadczenie zawodowe: min. 2 raporty o oddziaływaniu na środowisko do wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla drogi klasy co najmniej GP. Minimalna liczba pracowników: 1
3. **Specjaliści w zakresie gospodarki wodno-ściekowej** – wymagane wykształcenie kierunkowe oraz doświadczenie zawodowe: min. 2 raporty o oddziaływaniu na środowisko do wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla drogi klasy co najmniej GP. Minimalna liczba pracowników: 1
4. **Specjaliści w zakresie hałasu** – wymagane wykształcenie wyższe kierunkowe oraz doświadczenie zawodowe: min. 2 raporty o oddziaływaniu na środowisko do wniosku o decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla drogi klasy co najmniej GP. Minimalna liczba pracowników: 1.

6.2.2. Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 6.2.1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja) warunki szczegółowe udziału w postępowaniu muszą spełniać łącznie wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.

- 6.2.3. Ocena spełniania warunków będzie dokonywana w oparciu o kryterium spełnia/ nie spełnia.

7. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA WARUNKÓW, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

- 7.1. Dla potwierdzenia spełnienia **warunków ogólnych**, określonych w pkt 6.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia lub dokumenty:
 - 7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 1 do niniejszego Rozdziału.

- 7.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Na potwierdzenie spełniania **warunku szczegółowego** opisanego w pkt 6.2. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 7.2.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informację o spełnianiu warunków określonych w pkt. 6.2.1., na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 „Potencjał kadrowy”.
- 7.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2. winien przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.4 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1.2., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.3 i 7.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 7.1.2
- 7.6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 7.1.1. winno być przedłożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
 - b) dokumenty wymienione w pkt. 7.1.2. albo odpowiadające im określone w pkt. 7.3. winny być złożone przez każdego Wykonawcę;
 - c) dokumenty wymienione w pkt. 7.2. winien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy spełniają warunki określone w pkt. 6 niniejszej Instrukcji i uczestniczyć będą w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym postawionym warunkom.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.4. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 8.4.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w zawarciu umowy.
- 8.4.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony.
- 8.4.3. Wypełniony formularz cenowy

- 8.5. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:
- 8.5.1. Oświadczenia lub dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7;
- 8.5.2. Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 8.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia lub dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziale I niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.8. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę (wymieniony w pkt. 8.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców) sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany/poświadczony przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.12. i 8.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane i powinny stanowić plik odrębny od oferty. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o ilości stron, na których oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 8.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.14. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egz. stanowiącym oryginał oferty. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Lublinie, ul Ogrodowa 21, 20-075 Lublin**

oraz opisane:

Oferta na: „Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – zamość – Hrebenne długości ok. 9,55 km

„Nie otwierać przed dniem 06.03.2009r., godz.11¹⁵”

- 8.15. Wymagania określone w pkt 8.11. – 8.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 8.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

- 9.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, pytania, wnioski lub zawiadomienia oraz informację faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, o którym mowa w pkt 12.1.. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródeł zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej www.gddkia.gov.pl.
- 9.3. Pytania należy kierować na adres:
**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad – Oddział w Lublinie,
ul. Ogrodowa 21, 20-075 Lublin**
- 9.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej www.gddkia.gov.pl
- 9.6. W przypadku jeżeli dokonana zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.7. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany SIWZ, o którym mowa w pkt 9.2 i 9.5. termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12 a i art. 38 ustawy Pzp.
- 9.8. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:
mgr inż. Jerzy Budzyński – w sprawach dotyczących procedury przetargowej
pok. nr 58, tel. (0 81) 534 92 42, fax. (0 81) 534 92 39
Marta Kowalska – w sprawach merytorycznych dot. przedmiotu zamówienia tel. (0 81) 749 00 25 w.118

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem Raportu, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty ubezpieczenia, wypisów, wyrysów, uzgodnień itp., niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
- 10.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na *Formularzu cenowym (Rozdział V)*

- 10.3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularza cenowego
- 10.4. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek elementu zapisanego w formularzu cenowym
- 10.5. Ceny poszczególnych elementów formularza cenowego oraz cena oferty winny być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
- 10.6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji ani dostosowaniom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
- 10.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.8. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej **Specyfikacji istotnych warunków zamówienia** oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium na cały okres związania ofertą w wysokości 1000 PLN (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100).**
- 11.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru wykonawcy:**
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w Kredyt Bank SA. Oddział Lublin nr konta: 40 1500 1520 1215 2002 4137 0000,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 11.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 13.1.**
- 11.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 11.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 11.2. zostanie wykluczony z postępowania.**
- 11.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
- upłynie termin związania ofertą;
 - zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich wnoszenia.
- 11.6. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - której oferta została odrzucona.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w wyznaczonym terminie, przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. b i c, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniona zostanie czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty.

- 11.6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.7. Wykonawca, który złożył ofertę, utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeśli w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 11.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Lublinie przy ul. Ogrodowej nr 21, w pokoju nr 55 (2 piętro), w terminie **do 06.03.2009 r., do godziny 11⁰⁰ czasu lokalnego.**
- 12.2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Ogrodowej 21, w pokoju nr 124, **w dniu 06.03.2009 r., o godzinie 11¹⁵ czasu lokalnego.**
- 12.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 13.1 Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą winno być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 13.5 W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

14. OTWARCIE I OCENA OFERT.

- 14.1. Otwarcie ofert jest jawne.

- 14.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 14.3. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych Komisja przetargowa dokona badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 14.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli:
- a) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy
 - b) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy
 - c) pełnomocnictw
- do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne będzie unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt. a) i b) powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 14.5. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym (Komisją przetargową) a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 14.7 i 14.8., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 14.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen w formularzu cenowym w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.8. Komisja przetargowa poprawi w tekście oferty:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) za zgodą Wykonawcy inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnej zmiany w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.9. Komisja przetargowa odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem pkt. 14.8. lit.c)
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 14.8. lit.c),
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższy wzór:
„Ilość punktów = (cena najkorzystniejszej oferty/cena oferty badanej)*100” Najwyższa liczba punktów wskaże ofertę najkorzystniejszą.
- 15.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 15.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 15.4. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp:
- 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w pkt. 15.3. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 15.5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 15.6. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 15.7. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczyć będzie lub obejmować ten sam przedmiot zamówienia.

16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 15.
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia, oraz
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.

Informacja, o której mowa w pkt 1), zamieszczona zostanie jednocześnie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

- 16.3. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający wezwie do podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 7 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnieśnie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 16.5. O udzieleniu zamówienia Zamawiający niezwłocznie przekazuje ogłoszenie Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, dostarczyć Zamawiającemu:
- Umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności,
- 17.2. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP, Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
- 17.3. O terminach złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 17.1 i 17.2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 18.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy.
- 18.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez prezesa urzędu zamówień publicznych.
- 18.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ – w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Pozostałe protesty wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę ich wniesienia.
- 18.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią, pisemnie lub w którejkolwiek z form porozumiewania się dopuszczonych przez Zamawiającego w pkt. 9.1. niniejszej Instrukcji.
- 18.5. Protest powinien:
- 1) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie Protestującego,

- 3) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 18.6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 18.7. Uczestnikami postępowania protestacyjnego staną się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt. 18.6., do upływu terminów, o których mowa w pkt. 18.3. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania powinno wskazywać interes prawny w przystąpieniu i określać żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania należy wnieść do Zamawiającego, a jego kopię przekazać Wykonawcy, który wniósł protest.
- 18.8. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 18.6. nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu oraz nie mogą wnieść kolejnego protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 18.9. Zamawiający rozstrzyga protesty na zasadach określonych w art. 183 ustawy Pzp.
- 18.10. Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie tylko w wypadku, gdy protest dotyczy:
- a. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty.
- 18.11. Odwołanie wnosi się zgodnie z zasadami określonymi w art. 184 ustawy Pzp.
- 18.12. Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 18.13. Kopię odwołania Zamawiający przekaze jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 18.14. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego na zasadach określonych w art. 184 ust. 4 ustawy Pzp.
- 18.15. Odwołanie rozpatrywane jest zgodnie z postanowieniami art. 186 – art. 193a ustawy Pzp.
- 18.16. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ II
FORMULARZ OFERTY

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

**Do
Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych
i Autostrad Oddział w Lublinie
ul. Ogrodowa 21
20-075 Lublin**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne długości 9,55 km”

MY, NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy)
i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem za cenę:

Cena ofertowa (łącznie z podatkiem VAT): **zł**

(słownie złotych:)

W tym:

- wartość netto: zł;

- podatek VAT.....%: zł, zgodnie z Formularzem Cenowym.

Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie:

.....

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy w dniu 2009 r. wadium w kwocie zł, w formie:

.....
Dokument potwierdzający wniesienie wadium w załączeniu.

Zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/ przy udziale Podwykonawców*:

.....
(zakres powierzonych prac)

.....
(zakres powierzonych prac)

Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia

jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

Oświadczamy, że akceptujemy płatność faktur w ciągu 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu faktury.

Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr do nr - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych wszystkimi jej postanowieniami.

Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....
Ofertę niniejszą składamy na stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:

.....
.....
.....
* niepotrzebne skreślić

....., dnia 2009 r.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)</p>
---	--

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne długości 9,55 km”

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu.

....., dnia2009 r.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
----------------------------	--------------------------

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne długości 9,55 km”

L.p.	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA (stanowisko)	Opis doświadczenia i kwalifikacji, opis wykonywanych zadań
1	2	3	4

Uwaga:

Podać informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 6.2.1. Instrukcji dla Wykonawców.

Oświadczamy, że:

1. Dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu,
2. Nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osób.

....., dnia2009 r.

.....
(podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo)

Rozdział III:
Istotne dla stron postanowienia umowy

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej nr. 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne długości 9,55 km na środowisko** zwanego dalej „Opracowaniem”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część umowy.

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Wynagrodzenie za wykonanie opracowania jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które strony ustalają zgodnie z Ofertą Wykonawcy:

na łączną kwotę brutto: zł (słownie złotych:)
w tym: wartość netto: zł (słownie złotych:),
podatek VAT (22%) zł

3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu umowy.

4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez Zamawiającego.

5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu pod rygorem zapłaty ustawowych odsetek w razie uchybienia terminu płatności z zastrzeżeniem ust. 6. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

6. Płatność za wykonanie zamówienia będzie dokonana w dwóch transzach na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu odbiorczego przez Zamawiającego:

- kwota w wysokości 80% wartości zamówienia będzie płatna po przekazaniu przez wykonawcę zamawiającemu kompletnych materiałów i odbiorze tych materiałów przez zamawiającego bez uwag
- kwota w wysokości 20% wartości zamówienia będzie płatna po uzyskaniu przez zamawiającego w oparciu o przekazane przez wykonawcę materiały pozwolenia na budowę

7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na poniższych warunkach:

- a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu
- b) w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Opracowanie stanowiące przedmiot umowy w terminie **4 miesięcy od daty podpisania umowy**. Wykonanie przedmiotu umowy

obejmuje wykonanie opracowania, jego dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego oraz odbiór ostateczny dokonany przez Zamawiającego, o którym mowa w §3 ust.4.

2. Opracowanie powinno być wykonane zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawca dołączy do Opracowania oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że zostało wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Uzyskane uzgodnienia wymagają akceptacji Zamawiającego.

5. Materiały wyjściowe do opracowania znajdują się w siedzibie Zamawiającego.

6. Wykonawca ma obowiązek pisemnego informowania Zamawiającego o trudnościach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca wyznacza: do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy.

2. Zamawiający wyznacza na Kierownika projektu: **P. Martę Kowalską**, która jest upoważniona w imieniu Zamawiającego do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą. Kierownik projektu może powierzyć część swych uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

4. Odbioru ostatecznego Opracowania przez podpisanie protokołu odbioru ostatecznego dokona przedstawiciel Zamawiającego wymieniony w ust. 2 w okresie 28 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy kompletu prac stanowiących przedmiot umowy.

§ 4

1. Wraz z odbiorem opracowania Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do opracowania wykonanego w ramach Umowy.

2. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

a) użytkować opracowanie na własny użytek i użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, w tym w szczególności przekazać opracowanie lub dowolną jego część, także jego kopie:

- innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,

- wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,

- stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,

b) wykorzystywać opracowanie lub dowolną jego część do prezentacji,

c) wprowadzać opracowanie lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych,

d) zwielokrotnić opracowanie lub jego część dowolną techniką,

3. Zamawiający nie może zbywać opracowania ani dowolnych jego części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane opracowanie na okres 24 miesięcy .
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego opracowania.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w opracowaniu, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną:
 - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek części opracowania,
 - z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w opracowaniu przed upływem tego okresu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad zaistniałych w Opracowaniu zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym, w ustalonym przez Zamawiającego terminie z zastrzeżeniem §6 ust. 1 pkt. B.b).

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają następujące kary umowne:
 - A. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu:
 - a) za zwłokę w dokonaniu odbioru opracowania, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia o którym mowa w §1 ust.2, za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych tylko od Zamawiającego, innych niż wymienione w ust. 3 niniejszego paragrafu, w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w §1 ust.2, za każdy dzień zwłoki.
 - B. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu opracowania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia o którym mowa w §1 ust.2, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia złożenia opracowania do odbioru,
 - b) zwłoki w usunięciu wad w opracowaniu w wysokości 0,2% wynagrodzenia o którym mowa w §1 ust.2, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
 - c) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w §1 ust.2.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość otrzymanych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody

§ 9

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a. oferta Wykonawcy,
- b. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Rozdział IV Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 90700000-4 Usługi środowiska naturalnego
71313400-9 - Ocena wpływu projektu budowlanego na środowisko naturalne

Przedmiotem zamówienia w postępowaniu będzie:

Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne .

Dokumentacja ta powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi a przede wszystkim ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Dokumentację należy wykonać w ilości egzemplarzy wymaganej przy składaniu wniosku o pozwolenie na budowę wraz z zapisem w formie elektronicznej na informatycznych nośnikach danych oraz dodatkowo 3 egzemplarze dla Zamawiającego wraz z zapisem w formie elektronicznej na informatycznych nośnikach danych.

Zawartość dokumentacji powinna być w ostatecznej wersji opracowania wykonana zgodnie z przedstawionymi poniżej dyrektywami.

Zakres raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę.

1. Raport na etapie pozwolenia na budowę należy sporządzić na podstawie zapisów ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko - Art. 67
2. Raport ten powinien zawierać informacje, o których mowa w art. 66 ww. ustawy, określone ze szczegółowością i dokładnością odpowiednio do posiadanych danych wynikających z projektu budowlanego. Ponadto w raporcie musi znaleźć się odniesienie do wszystkich punktów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Raport musi określać stopień i sposób uwzględnienia wymagań dotyczących ochrony środowiska zawartych w decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Ponadto raport ten musi odnosić się do wymogów innych decyzji uzyskanych w procesie inwestycyjnym np. pozwolenia wodnoprawnego, a także decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi.
3. W przypadku niezgodności zapisów projektu budowlanego z wymogami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach należy bardzo dobrze uzasadnić zaistniałe rozbieżności.
4. Raport należy wykonać na podstawie raportu sporządzonego do postępowania w sprawie wydania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, jednak musi on zostać uzupełniony o warunki określone w art. 66 i art. 67 ww. ustawy w szczególności o:
 - a) dane wynikające z projektu budowlanego oraz uzyskanych decyzji administracyjnych w tym głównie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych zgody na realizację przedsięwzięcia oraz innych wydanych decyzji np. pozwolenia wodnoprawnego. Należy zweryfikować zasadność znajdujących się w nich zapisów w świetle stanu wiedzy uwzględniającego oddziaływanie przedsięwzięcia na środowisko.

- b) w opracowywanym przed PnB raporcie oś należy ocenić oddziaływanie planowanego przedsięwzięcia na środowisko w oparciu o szczegółowe dane i parametry techniczne wynikające z projektu budowlanego oraz wymagania wynikające z decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- c) wskazanie szczegółowej lokalizacji i parametrów urządzeń ochrony środowiska (m.in. przejść dla zwierząt, ekranów akustycznych, systemów odprowadzania wód, zbiorników retencyjnych, urządzeń ochrony wód, separatorów)". Zapisy dotyczące urządzeń ochrony wód nie odnoszą się tylko do obszarów wymagających specjalnej ochrony (ujęć wód podziemnych i obszarów Natura 2000). W stosunku do ekranów akustycznych należy dodatkowo określić materiał z jakiego ekrany te będą wykonane
- d) przeprowadzoną analizą wariantową urządzeń ochrony środowiska w odniesieniu do rozwiązań przyjętych w projekcie budowlanym (np. rodzaj ekranów akustycznych) mająca na celu ewentualne wskazania zmian technicznych, jeżeli w wyniku analizy zaistnieje taka konieczność,
- e) zagadnienia dotyczące ochrony zabytków określone w art. 66 pkt. 10 ustawy, wraz z określeniem szczegółowego planu ochrony zabytków, z podaniem działań w zakresie badań archeologicznych, które prowadzone są na zlecenie GDDKiA Oddział w Lublinie z podaniem lokalizacji cmentarzy oraz innych zabytków archeologicznych będących w strefie oddziaływania inwestycji
- f) przedstawienie historii analizowanych na wcześniejszych etapach procesu inwestycyjnego wariantów.
- g) analizę konfliktów społecznych o których mowa w art. 66 pkt. 15, które mogły ewentualnie wyniknąć z prowadzonego postępowania administracyjnego,
- h) przeprowadzoną inwentaryzację przyrodniczą, zarówno w zakresie fauny jak i flory występującej na trasie planowanego przedsięwzięcia (dane te mogą pochodzić z raportu sporządzonego na etapie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach uzupełnione o dostępne dane z innych inwentaryzacji lecz nie mogą one być starsze niż dwa lata).
- i) przedstawienie zagadnień w formie graficznej i kartograficznej (art. 66 pkt 13 i 14 *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* w skali 1:5000 lub większej
- j) opis metod prognozowania zastosowanych przez wykonawcę raportu oraz opis przewidywanych znaczących oddziaływań planowanego przedsięwzięcia na środowisko, obejmujący bezpośrednio, pośrednio, wtórne, **skumulowane**, krótko-, średnio- i długoterminowe, stałe i chwilowe oddziaływania na środowisko, wynikające z:
- istnienia przedsięwzięcia,
 - wykorzystywania zasobów środowiska,
 - emisji;
 - przewidywanych działań mających na celu zapobieganie, ograniczanie lub kompensację przyrodniczą negatywnych oddziaływań na środowisko;
- k) Prognozę oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko dla wnioskowanego wariantu w latach:
- 2010 - rok zakładanego oddania inwestycji do eksploatacji. Wykonie prognoz dla roku oddania do użytkowania jest konieczne ze względu na wymóg porównania w ramach analizy porealizacyjnej ustaleń zawartych w raporcie z rzeczywistym oddziaływaniem inwestycji
 - Rok 2020 w sytuacji gdy inwestycja zostanie zrealizowana.
- l) wymagania dotyczące obowiązku przeprowadzenia analizy porealizacyjnej. Należy uszczegółwić w zakresie jakich parametrów powinna być wykonana analiza, podać lokalizacje punktów do wykonania pomiarów i poboru próbek

- oraz działania zapobiegawcze w wyniku stwierdzenia przekroczeń wartości dopuszczalnych,
5. Część raportu poświęcona obszarom Natura 2000 ma stanowić osobny rozdział raportu. W rozdziale tym powinny zostać szczegółowo opisane obszary Natura 2000 znajdujące się w rejonie planowanego przedsięwzięcia.
 6. W raporcie należy ująć następujące informacje:
 - bilans mas ziemnych,
 - plan i harmonogram wycinki drzew
 - dokładny plan zieleni,

Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia tj. Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne należy wykonać w terminie czterech miesięcy od daty podpisania Umowy.

Płatność za wykonane zamówienie:

Płatność za wykonanie zamówienia będzie dokonana w dwóch transzach na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu Protokołu odbiorczego przez Zamawiającego:

- kwota w wysokości 80% wartości zamówienia będzie płatna po przekazaniu przez wykonawcę zamawiającemu kompletnych materiałów i odbiorze tych materiałów przez zamawiającego bez uwag
- kwota w wysokości 20% wartości zamówienia będzie płatna po uzyskaniu przez zamawiającego w oparciu o przekazane przez wykonawcę materiały pozwolenia na budowę

Informacje dodatkowe

Zamawiający przekazuje Wykonawcy do wykorzystania posiadane następujące opracowania dotyczące projektowanego odcinka drogi krajowej nr 17 którego dotyczy przedmiotowe zamówienie:

1. Raport o oddziaływaniu na środowisko przedsięwzięcia: „Budowa obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne opracowany przez Lubelską Fundację Ochrony Środowiska Naturalnego
2. Decyzja o Środowiskowych Uwarunkowaniach Zgody Na Realizację Przedsięwzięcia „Budowa obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne ” znak: ŚiR.I.6650/20-5/07/08z dnia 30 maja 2008r

Projekt budowlany i wykonawczy dla przedsięwzięcia : Budowa obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne jest opracowywany przez Biuro Usług Projektowych „DROGPROJEKT” Sp. z o.o. , które to biuro przekazuje wszystkie niezbędne materiały i informacje potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział V
Formularz cenowy

FORMULARZ CENOWY

na usługę p.n.

Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne

L.p.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Wartość elementów usług netto (PLN)
1	2	5
1.	Wykonanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jako załącznika do wniosku o pozwolenie na budowę obwodnicy Tomaszowa Lubelskiego w ciągu drogi krajowej Nr 17 relacji (Warszawa) Zakręt – Lublin – Zamość – Hrebenne o długości 9,55 km	
Podatek VAT % (PLN)		
Cena ofertowa brutto (PLN)=Cena ofertowa netto (PLN)+Podatek VAT (PLN)		

Słownie cena ofertowa brutto:.....

....., dn.

.....
 (podpis upoważnionego przedstawiciela)